



SOL·LICITUD L·LICÈNCIA DE DIVISIÓ HORITZONTAL

DADES DEL SOL·LICITANT:

Nom i cognoms / Raó Social:		DNI/NIF
Telèfon	Fax	Correu electrònic

REPRESENTANT (si n'hi ha cal adjuntar el document d'atorgament de representació)

Nom i cognoms :	DNI/NIF/NIE:
-----------------	--------------

ADREÇA DE NOTIFICACIONS

Carrer i número:	Municipi:
Correu Electrònic:	Telèfons:

TÈCNIC REDACTOR:

Nom i cognom o raó social :	NIF/CIF:
Adreça:	Municipi :
Telèfon:	Correu electrònic:

ADREÇA DE LA FINCA:

Carrer i número:
Nombre d'entitats resultants:

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER OBTENIR LA LLICÈNCIA (*)

<input type="checkbox"/>	Memòria justificativa de l'adequació del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent proposats a les determinacions del planejament urbanístic i a la legislació sectorial aplicables. En el supòsit de que la divisió horitzontal persegueixi l'increment del nombre d'habitatges serà imprescindible que la memòria tècnica estigui subscripta per un arquitecte i que s'hi inclogui una justificació específica del compliment del Decret d'habitabilitat vigent.
<input type="checkbox"/>	Plànol de situació de l'immoble que es pretengui dividir, amb indicació de la seva referència registral i cadastral
<input type="checkbox"/>	Plànols a escala adequada en què constin la totalitat dels habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent resultants, la seva superfície i l'ús urbanístic previst.
<input type="checkbox"/>	Nota simple o certificació del Registre de la Propietat on hi consti la descripció de la finca i/o edificació.
<input type="checkbox"/>	Proforma del document públic o privat pel qual s'incrementa el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en la llicència urbanística anterior.

La persona que sotasigna adjunta la documentació assenyalada més amunt i sol·licita llicència municipal de divisió horitzontal. (*) En cas que manqui documentació imprescindible, la sol·licitud serà incompleta. El sol·licitant disposa d'un termini de DEU DIES hàbils per a completar-la íntegrament. Si no ho fa en aquest termini, se'l tindrà per desistit de la seva petició, que s'arxivarà. En aplicació de l'establert per l'art 39.4 de l'OMIAEU, **la data d'inici del termini per a la resolució es comptabilitzarà un cop s'hagi aportat la totalitat de la documentació que preceptivament hagi d'acompanyar la sol·licitud**, moment en el que passarà a examen tècnic respecte a la seva adequació a la normativa urbanística i sectorial d'aplicació.

Signatura del sol·licitant

Data:

Les vostres dades personals s'incorporaran als fitxers automatitzats de l'Ajuntament d'Anglès únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud expressa adreçada al registre general de l'Ajuntament d'Anglès o al registre telemàtic habilitat al web www.angles.cat.